

Kwaliteitsplan Dienst Ambulante Begeleiding Kapelle

2021-2022

Inhoudsopgave

1. Visie op ontwikkeling DAB Kapelle	3
2. Ontwikkeling dienstverlening.....	4
2.1 Aantal uren / Aantal arrangementen	4
2.2 Personele bezetting DAB Kapelle augustus 2021.....	5
3. Kwaliteiten en bekwaamheden team DAB Kapelle.....	5
3.1 Kwaliteiten van de ambulante begeleider DAB Kapelle.....	5
3.2 Bekwaamheidsbevordering team DAB Kapelle.....	5
3.2 Gevolgde scholing 2020-2021:	6
4. Borging kwaliteit.....	6
4.1 Gesprekkencyclus.....	6
4.2 Intervisie.....	6
4.3 Landelijk netwerk hoogbegaafdheid	6
4.4 Collegiale consultatie	6
4.5 Commissie van Begeleiding	6
4.6 Kennisbank / Cursusmateriaal.....	6
5. Kwaliteitsrapport.....	7
5.1 Zelfevaluatiekader	7
5.2 Enquête evaluatie AB	7
5.3 Samenvatting enquête AB.....	7
Conclusie: verbeteren, vernieuwen en ontwikkelen in 2021 - 2022.....	8
6. Scholing 2021-2022	9
6.1 Teamscholing.....	9
6.2 Persoonlijke scholing.....	9
7. Bijlagen	10
7.1 Zelfevaluatiekader.....	10
7.2 Evaluatieformulier enquête 2020-2021	15

1. Visie op ontwikkeling DAB Kapelle

Waar willen we naar toe als dienst?

We willen onze dienst ontwikkelen tot een breed inzetbare dienst die leerkrachten op een basisschool kan coachen en begeleiden op gedrag, werkhouding en sociaal-emotionele problematiek (GEWHSE), jong risico kind (JRK), cognitief functioneren (CF) zowel hoogbegaafdheid (HB) als verstandelijke beperking (VB), groepsdynamiek (groepsarrangement) en medisch-lichamelijke problematiek (MED).

Passende dienstverlening

De DAB volgt de actuele ontwikkelingen binnen de scholen van het samenwerkingsverband en past de dienstverlening daarop aan. Daarom zijn (worden) alle medewerkers van de dienst geschoold in Proces Communication Management (PCM) om samen met de intern begeleiders en de leerkrachten deze expertise te gebruiken om nog beter zicht te krijgen op de onderwijsbehoeften van de leerling. Zes ambulante begeleiders volgen de opleiding voor PCM-coach.

Nieuw in dit cursusjaar is de aandacht voor groepsdynamiek. In twee pilots werkt de ambulante begeleider samen met Outback Explorers. De pilot start onder leiding van Outback Explorers, een hele dag trekt een groep, de leerkracht en de ambulante begeleider samen op. Aan het einde van de dag worden de interventies voor de groep vastgesteld. De leerkracht wordt door de ambulante begeleider gecoacht in het implementeren van de interventies. Aan het einde van het traject volgt een evaluatie waarbij vooral gekeken wordt of er een positieve invloed op de groepsdynamiek heeft plaats gevonden en hoe we deze vorm van groepsarrangement op kunnen nemen in ons aanbod.

Al een aantal jaren is er sprake van symbiose arrangementen voor leerlingen. De ambulante begeleider is de schakel tussen de speciale school en de basisschool en tussen het KDC en de basisschool. In 2020-2021 participeerde de AB in vier symbiose arrangementen, dit cursusjaar starten we met drie symbiose arrangementen.

Er is blijvend aandacht voor uitbreiding van expertise op het gebied van hoogbegaafdheid. Dit cursusjaar presenteert de expertgroep hoogbegaafdheid de resultaten van hun onderzoek. Drie ambulante begeleiders nemen deel aan de landelijke Hoogbegaafdheidsdagen van Berseba.

Flex AB is uitgegroeid tot een nieuwe vorm van begeleiding op de basisscholen.

Diverse scholen maken gebruik van deze flexibele inzet van ambulante begeleiding. Bij deze vorm van ambulante begeleiding krijgt de school een aantal uur AB naar rato van het totaal aantal leerlingen. De school en de ambulante begeleider die verbonden is aan de school geven de ambulante begeleiding vorm binnen dit aantal uur volgens de spelregels van de Flex AB.

In dit cursusjaar (2021-2022) wordt evenals in voorgaande cursusjaren gewerkt aan het vergroten en verdiepen expertise medisch-lichamelijke problematiek met als doel het verzorgen van alle arrangementen medisch-lichamelijke problematiek door eigen dienst.

Gespecialiseerde dienstverlening

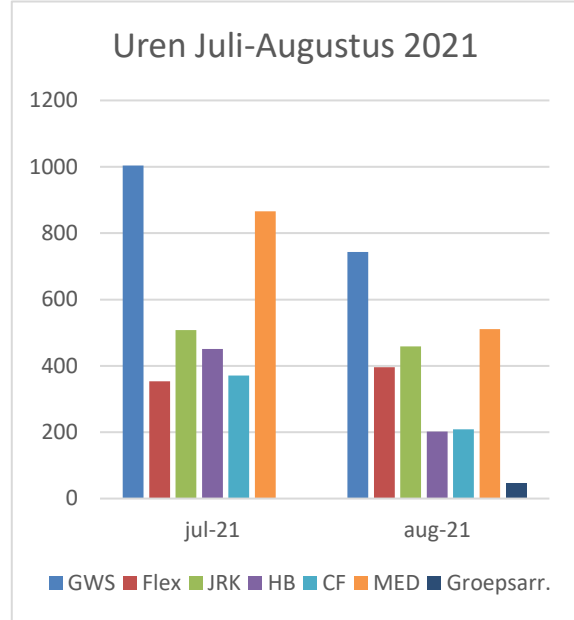
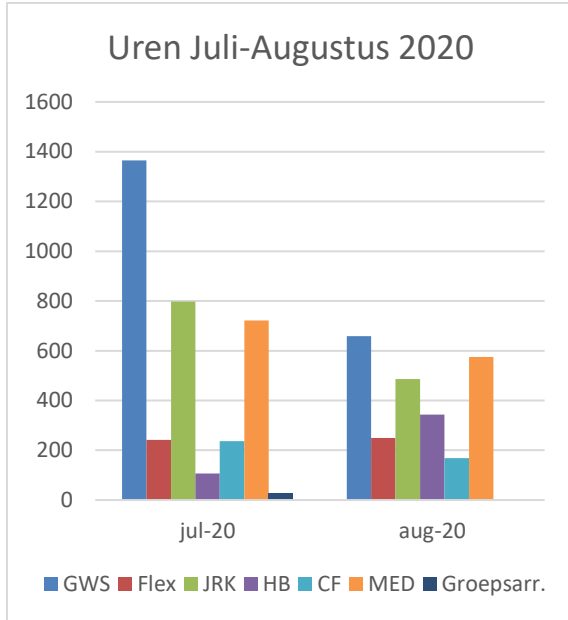
Wij hechten belang aan verdieping en verrijking van de dienstverlening. Iedere ambulante begeleider werkt daarom aan zijn persoonlijke ontwikkeling om bij specifieke hulpvragen mee te kunnen denken met de school en de leerkracht te coachen. De plannen voor de persoonlijke scholing komen uit de dagelijkse praktijk, de casussen waarmee de Ambulante begeleider te maken heeft. De Ambulante begeleider dient een plan voor persoonlijke scholing in bij de teamleider. De teamleider beoordeelt het plan met betrekking tot relevantie en overdracht naar andere collega's en met betrekking tot studiebelasting en financiële mogelijkheden. De studiebelasting en de financiële mogelijkheden worden berekend naar rato van de benoemingsomvang van desbetreffende Ambulante begeleider.

2. Ontwikkeling dienstverlening

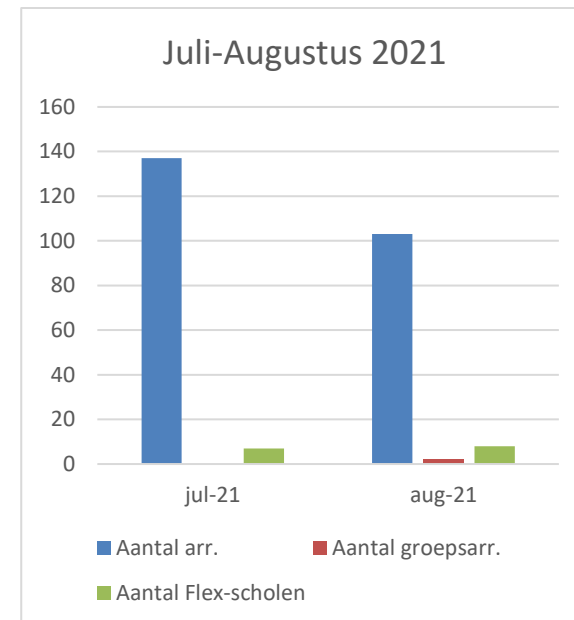
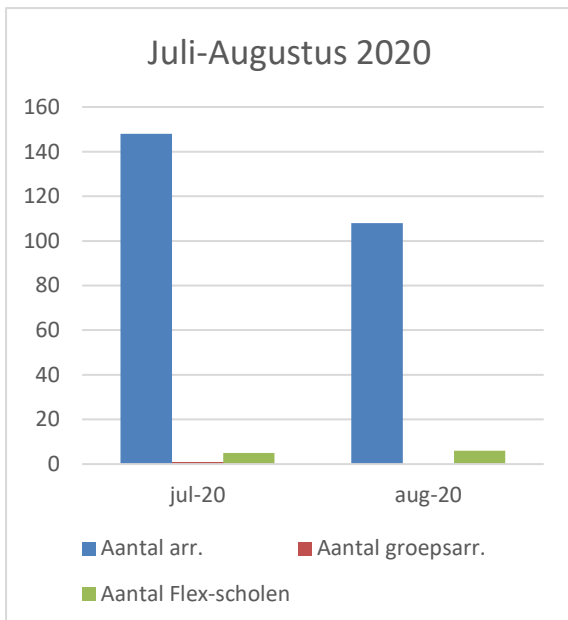
2.1 Aantal uren / Aantal arrangementen

Twee peildata: juli en augustus

Totaal aantal uren dienstverlening, berekend op jaarbasis



Aantal arrangementen/groepsarrangementen/Aantal Flex-scholen



Aantal arrangementen juli 2020: 148
Aantal Flex scholen juli 2020: 5

Aantal arrangementen juli 2021: 136
Aantal Flex scholen juli 2021: 6

[Link](#) naar aantal uren dienstverlening/aantal arrangementen augustus 2021.

2.2 Personele bezetting DAB Kapelle augustus 2021

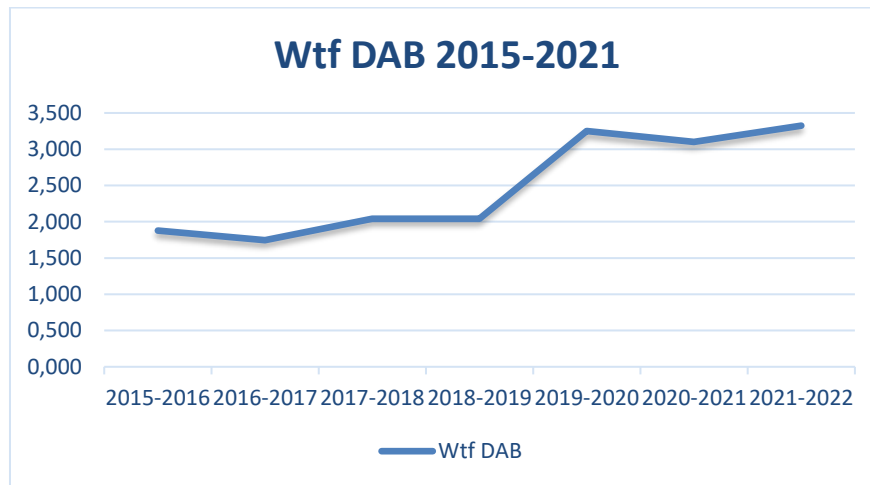
Wtf per 1 augustus 2021: 3,325

DAB: 3415 begeleidingsuren

Inkoop Kind-op-1: 330 begeleidingsuren

Beschikking Berseba: zie [link](#) totaal 3860 uur (inclusief uren peuterconsulent en loketuren MED)

Ontwikkeling personele bezetting vanaf 2015:



3. Kwaliteiten en bekwaamheden team DAB Kapelle

3.1 Kwaliteiten van de ambulante begeleider DAB Kapelle

In het Handboek 2.6 en 2.7 staan de taken van de ambulante begeleider en het profiel van de ambulante begeleider beschreven. Zie handboek.

De kwaliteiten van elke ambulante begeleider zijn in kaart gebracht. *Zie overzicht SP/ DAB MT / 06 formatieplan + deskundigheid*

3.2 Bekwaamheidsbevordering team DAB Kapelle

De volgende bekwaamheidsbevorderingen zijn gerealiseerd:

Motorische Remedial Teaching (De Korre), Human Dynamics (S.D. Post), Verdieping coachingsvaardigheden, PCM basiscursus en PCM verdieping.

Alle ambulante begeleiders hebben een post – HBO opleiding gevolgd. Ook hebben ze kennis van gedragsproblematiek en kennis van (licht) motorische beperkingen.

Voor complexe problematiek maken we zo nodig gebruik van diensten van externen. Enerzijds door de ambulante begeleiders te laten coachen door externe dienstverleners, anderzijds door rechtstreekse inzet van de externe dienstverlener. Voor specifieke en complexe medisch-lichamelijke problematiek wordt gebruik gemaakt van de diensten van Kindop1.

3.2 Gevolgde scholing 2020-2021:

- Contextuele leerlingbegeleiding, tweejarig, 1 Ambulant begeleider
Doel: weten wat de invloed is van de omgevingsfactoren op de ontwikkeling van het kind
- Brein en Motoriek, driedaagse, 2 Ambulant begeleiders
Doel: verdiepen en specialiseren in motorische beperkingen
- Executieve functies bij kinderen en jeugdigen, 1 Ambulant begeleider
Doel: leerlingen kunnen stimuleren in de ontwikkeling van de cognitieve vaardigheden om zicht te krijgen op het 'leren leren'.

4. Borging kwaliteit

4.1 Gesprekkencyclus

- Ieder jaar voert de teamleider gesprekken met de ambulant begeleider. Het ene jaar een functioneringsgesprek, het andere jaar een beoordelingsgesprek volgens een vaste vragenlijst. Voor format beoordelingsgesprek zie Handboek formulieren.

4.2 Intervisie

- twee keer per jaar intervisie gedrag/med. lich. in samenwerking met ambulant begeleiders Kindop1
- een keer per jaar intervisie algemeen met ambulant begeleiders die werkzaam zijn voor scholen Berseba (landelijk)
- twee keer per jaar intervisie algemeen met SO, SBO en DAB

4.3 Landelijk netwerk hoogbegaafdheid

- twee keer per jaar nemen de ambulant begeleiders met specialisatie hoogbegaafdheid deel aan het landelijk netwerk hoogbegaafdheid.

4.4 Collegiale consultatie

- één keer per jaar kijken de ambulant begeleiders mee met een AB-bezoek van een collega ambulant begeleider: Kijkwijzer gesprekken/feedbackformulier invullen en daarna met de collega bespreken.

4.5 Commissie van Begeleiding

(voorzitter: teamleider; externe deskundige: orthopedagoog)

- twee keer per jaar een bespreking van alle leerlingen (vooraf logboek met AB-doelen en kinddoelen inleveren)

4.6 Kennisbank / Cursusmateriaal

- borgen van kennis door digitaal te archiveren en toegankelijk te maken voor de ambulant begeleiders: taak secretaresse

5. Kwaliteitsrapport

5.1 Zelfevaluatiekader

Eén keer per jaar onderzoekt de teamleider het functioneren van de dienst aan de hand van het zelfevaluatiekader uit F-act: 'Handreiking effectieve ambulante begeleiding' (Van Herp, Mathijssen & Veltman, 2010) dat opgesteld is in opdracht van het ministerie van OCW. Het kwaliteitsplan wordt bijgesteld naar aanleiding van het onderzoek.

Zie bijlage nr. 1

5.2 Enquête evaluatie AB

Aan het einde van ieder cursusjaar wordt aan de school een enquête ambulante begeleiding toegestuurd. De resultaten worden verwerkt; punten van verbetering worden doorgegeven aan de betreffende ambulante begeleider. De evaluaties worden besproken tijdens een teamoverleg. Indien nodig volgt een gesprek tussen de ambulante begeleider en de teamleider.

5.3 Samenvatting enquête AB

Aantal scholen: 25

Gemiddeld aantal ambulante begeleiders per school: 2

Aantal ingevulde evaluatieformulieren: 42 (84%)

Aantal arrangementen 2020-2021: 137 leerlingarrangementen, 7 Flex scholen.

De school is gevraagd om één evaluatieformulier per Ambulant begeleider in te vullen. Op sommige scholen zijn drie ambulante begeleiders werkzaam. De Ambulant begeleider heeft meestal meerdere arrangementen op één school.

De scholen zijn over het algemeen tevreden tot zeer tevreden over de dienstverlening van DAB Kapelle. De ambulante begeleiding voldoet aan de verwachtingen (93% voldoende – goed). Bij alle scholen op één na zijn de hulpvragen beantwoord (97% voldoende – goed). In vergelijking met de uitslagen van vorig cursusjaar valt op dat de afstemming op de leerkracht minder goed ervaren is. In het vorige cursusjaar gaf 82% van de scholen de score goed voor de afstemming en nu is die score gezakt naar 69% goed. Een mogelijke verklaring kan zijn dat we een aantal weken van het cursusjaar moesten werken via Teams en dan is afstemming toch minder goed te realiseren. In de reacties van de scholen komt de afstemming op de leerkracht regelmatig ter sprake. Daarbij wordt ook vaak genoemd dat de adviezen praktisch uitvoerbaar moeten zijn. DAB wil dus ook dit cursusjaar de aandacht vestigen op een goede communicatie, een goede afstemming op de leerkracht. De scholen waarderen de ontspannen sfeer die de ambulante begeleider weet te bereiken in de gesprekken (100% voldoende – goed). Ook de verslaglegging krijgt een goede score.

Scholen vinden expertise inbreng en praktische handelingssuggesties heel belangrijk, blijkt uit de reacties. De 'tip voor morgen' wordt gewaardeerd. Aan de andere kant kan de ambulante begeleider ook verder kijken dan enkel de volgende dag en zijn er dus ook scholen die juist waarderen dat de ambulante begeleider nieuwe perspectieven biedt en goed zicht heeft op wat het kind nodig heeft op langere termijn. Verder blijkt uit de opmerkingen dat de luisterhouding van de ambulante begeleider belangrijk is.

Goede afstemming, luisteren naar de vragen, zoeken naar passende oplossingen, DAB wil ook dit cursusjaar weer de aandacht geven aan deze belangrijke zaken. Goede communicatie is een brug naar elkaar, een brug naar de leerkracht, een brug tussen leerkracht en leerling.

Zie bijlage nr. 2, enquête 2020-2021.

Conclusie: verbeteren, vernieuwen en ontwikkelen in 2021 - 2022

- 1.** Binnen de organisatie Speciale Scholen Kapelle is gesproken over de positie van DAB Kapelle binnen de organisatie. Waar liggen kansen tot meer samenwerking en hoe kunnen we gezamenlijk dienstbaar zijn in de regio. Dit cursusjaar krijgt de samenwerking concreet gestalte door het voeren van gezamenlijke intervisiemomenten, werken aan een zorgkaart Zeeland, het beheren van een gezamenlijke bibliotheek. Ook de symbiose voorzieningen vragen een intensieve samenwerking tussen het team van SO-ZML en de ambulant begeleider van DAB Kapelle.
- 2.** Uitgroeien tot een brede dienst die ook begeleiding biedt op medisch lichamelijke problematiek. Momenteel worden twee Ambulant begeleiders gecoacht door een Ambulant begeleider (Kindop1) die jarenlange ervaring heeft op dit gebied. Ook zijn er intervisiegroepen samengesteld met Ambulant begeleiders van Kindop1.
- 3.** Flex AB is uitgegroeid tot een volwaardige vorm van ambulant begeleiding die opgenomen is in het begeleidingsaanbod.
- 4.** PCM expertise vergroten door het opleiden van zes collega's tot PCM coach. Implementeren binnen de scholen is een speerpunt van het samenwerkingsverband, de Ambulant begeleider stimuleert deze ontwikkeling door het PCM profiel van de leerling op te nemen in het logboek onderdeel leerlingkenmerken. PCM draagt bij aan een goede communicatie tussen leerkracht en leerling en tussen leerkracht en Ambulant begeleider. PCM is 'een brug naar elkaar'.
- 5.** Het team DAB is zich bewust van de overdracht van expertise aan de scholen en draagt samen met de school zorg voor borging van de expertise. Het vergroten van de handelingsbekwaamheid van de leerkracht is hier een onderdeel van. De inzet van de ambulant begeleider kan verder reiken dan alleen de tip voor morgen.

6. Scholing 2021-2022

6.1 Teamscholing

- PCM verdieping 2021-2022
Bekwamen in het aansluiten op de psychologische behoeften van het kind.
- Studiedag Growth mindset en fixed mindset: eenmalig november 2021
Weten wat de invloed van de mindset is op het leren leren. Weten hoe we een kind kunnen richten op een growth mindset.
- Workshop Basic Trust: Leren kun je leren: eenmalig maart 2022
Executieve functies en cognitieve vaardigheden

6.2 Persoonlijke scholing

- HB-onderzoek
- PCM Coach

Marja Dek
Teamleider Dienst Ambulante Begeleiding Kapelle
Ambulant begeleider

Tel: 06 – 42451155

Website: www.specialescholenkapelle.nl
Werkdagen: maandag, woensdag en donderdag

7. Bijlagen

7.1 Zelfevaluatiekader

CHECKLIST zelf evaluatiekader

uit F-act: 'Handreiking effectieve ambulante begeleiding' (Van Herp, Mathijssen & Veltman, 2010)
opgesteld in opdracht van het ministerie van OCW

Besproken op 20 oktober met directeur bestuurder

Leiderschap	Ja	Nee	Actie
Er is een heldere visie en missie ten aanzien van AB beschreven. Ja, zie handboek DAB en kwaliteitsplan DAB.	x		
De organisatie heeft een organogram met daarin de AB gepositioneerd. Binnen het MT SSK is hierover gesproken en organogram is gereed. Is het ook helder bij alle scholen Zeeland breed?	x		x
Er is een coördinator AB aangesteld.	x		
De taken en verantwoordelijkheden van de coördinator AB zijn vastgelegd	x		
De taken en verantwoordelijkheden van (en gemandateerd door) het bestuur zijn voor het management van de AB vastgelegd.	x		

Management van de medewerkers	Ja	Nee	Actie
De rollen en taken van de AB zijn op basis van de visie gedefinieerd. Ja, in het handboek DAB zijn deze zaken aan elkaar gekoppeld.	x		
De deskundigheidsbevordering van de AB is gecoördineerd en georganiseerd.	x		

De aansturing van de AB op taken en rollen is georganiseerd.	x		
De personele inzet is gericht op het realiseren van de taken van de AB.	x		
De caseload en het ziekteverzuim van de AB worden gemonitord.	x		

Strategie en beleid	Ja	Nee	Actie
<p>De beleidsvoering is doeltreffend.</p> <p>Ja, in gesprekken met de regiomanager Berseba wordt het beleid besproken. De dienstverlening wordt afgestemd op het beleid van Berseba en de ontwikkelingen binnen het onderwijsveld. De doelen worden opgesteld om de dienstverlening in te richten zodat deze voldoet aan de vraag van de scholen.</p> <p>Binnen de dienst aandacht voor: PCM en implementatie binnen de dienst en binnen de scholen, HB, passend onderwijs met als ideaal inclusief onderwijs, Flex AB.</p>	x		
De dienst AB werkt cyclisch en planmatig aan kwaliteit.	x		
<p>Er is een meerjarenbeleidsplan opgesteld.</p> <p>Ja en nee. De praktijk is dat we anticiperen op wat we in het veld tegenkomen en daarom wordt ieder jaar het plan bijgesteld.</p>	x	x	
<p>Er zijn speerpunten en doelen voor AB geformuleerd.</p> <p>Ja, de doelen hangen samen met de vraag vanuit het veld en het beleid van Berseba.</p> <p>Ontwikkeling brede dienstverlening: nu nog 330 uur inkopen bij externe organisatie.</p> <p>Doelen vanuit de dienst zelf: knelpunten of vragen die met regelmaat terugkomen bij werknemers.</p>	x		
<p>De samenhang tussen organisatiestructuur en strategisch beleid is zichtbaar.</p> <p>Deels aanwezig. Verdeling arrangementen, vraag van de klant en specialisatie AB'er worden afgestemd. Maar is dat ook zichtbaar in het beleid? Bespreken in VC en meer zichtbaar maken.</p>			x

Er zijn duidelijke keuzes gemaakt wie de klanten zijn.	x		
Het beleid wordt afgestemd met strategische partners in de regio.	x		

Management van middelen	Ja	Nee	Actie
De middelen worden zodanig ingezet dat de taken naar behoren uitgevoerd kunnen worden.	x		
Het is inzichtelijk hoe de verdeling van middelen tot stand komt.	x		
Er liggen afspraken vast ten aanzien van toezicht op besteding van middelen.	x		
Voor de klant is inzichtelijk waar middelen op ingezet worden.	x		
De klant heeft inspraak in de inzet van middelen. De klant heeft via Berseba inspraak. In samenspraak is daar de vorm Flex AB uit gegroeid.	x		
Het resultaat van de ingezette middelen is transparant.	x		
De middelen worden kostenefficiënt ingezet om gestelde doelen te bereiken. Gesprek met de accountant bij het opstellen van de begroting. Inzet middelen komt ook ter sprake op het overleg met andere diensten. Samenwerking binnen SSK om efficiënt om te gaan met middelen voor scholing: scholing gezamenlijk inkopen.			x

Management van processen	Ja	Nee	Actie
De missie en visie van de organisatie zijn zichtbaar in het handelen van de AB. Binnen het team bespreken. De mening van het team hierover is van belang. Komt op TO aan de orde.	x		

Het begeleidingsplan/doelen school en leerkracht wordt opgesteld volgens een vast format en bevat transparante afspraken die met de klant overgekomen zijn.	x		
De specifieke expertise die wordt overgedragen, wordt inzichtelijk gemaakt. Hoe maken we die inzichtelijk? In het logboek staat een verslag, maar weten we dan wat er met de expertise gedaan is? Hoe zorgen we voor implementatie/borging op de basisschool?			x
De doelen ten aanzien van de begeleiding worden met de klant vastgesteld.	x		
De interventies om de doelen te bereiken, worden vastgelegd.	x		
Er vindt afstemming plaats met de klant over de gewenste handelingsbekwaamheid van leraren. Schalen op een 10 punt – schaal bijv? Binnen het team bespreken. Komt op TO aan de orde.			x
Er vindt structureel overleg plaats met klanten.	x		
Er vindt structureel overleg (intervisie en werkbespreking) plaats met collega's.	x		

Waardering medewerkers, klanten en maatschappij	Ja	Nee	Actie
Medewerkers			
De waardering van de AB wordt cyclisch en planmatig gemeten en in kaart gebracht.	x		
De waardering van medewerkers wordt gebruikt om de dienst AB te verbeteren.	x		
Klanten			
De waardering van klanten wordt cyclisch en planmatig gemeten en in kaart gebracht.	x		
De waardering van klanten wordt gebruikt om de dienst te verbeteren.	x		
Maatschappij			

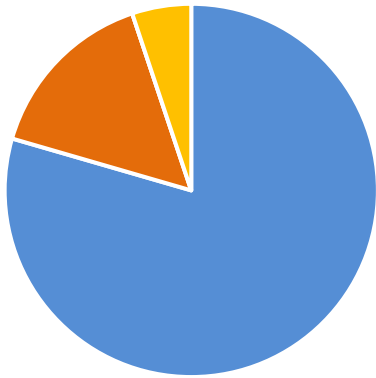
De waardering van de maatschappij (inspectie/stakeholders) wordt cyclisch en planmatig gemeten en in kaart gebracht.	x		
De waardering van de maatschappij (inspectie/stakeholders) wordt gebruikt om de dienst AB te verbeteren.	x		

Resultaten	Ja	Nee	Actie
De gestelde doelen op organisatieniveau worden structureel gemeten en geanalyseerd.	x		
De gestelde doelen in het begeleidingsplan worden structureel gemeten en geanalyseerd.	x		
De effectiviteit van interne overlegstructuren worden structureel in beeld gebracht en geanalyseerd. (Reflectief vermogen en adaptieve ondersteuningsstijl van de AB)	x		
De effectiviteit van externe overlegstructuren wordt in beeld gebracht en geanalyseerd. (Komt de klantvraag aan bod en wat zijn de effecten?)	x		

Verbeteren en vernieuwen	Ja	Nee	Actie
De resultaten worden geanalyseerd (koppelen doel – resultaat).	x		
Er is sprake van systematische kwaliteitsbewaking en interventies.	x		
De resultaten worden teruggekoppeld aan de betrokkenen.	x		
Op basis van de resultaten worden nieuwe doelen voor het verbeteren van AB vastgesteld (met plan van aanpak).	x		
Er wordt vastgelegd op welke wijze ambulante begeleiders bijgestuurd / gecoacht worden in hun werkuitvoering.	x		

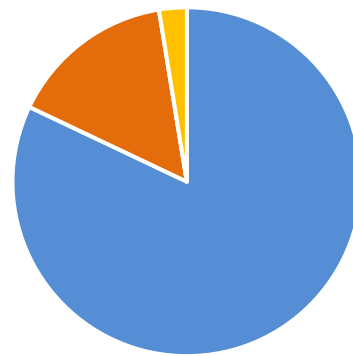
7.2 Evaluatieformulier enquête 2020-2021

De begeleiding van de AB-er heeft aan onze verwachtingen voldaan



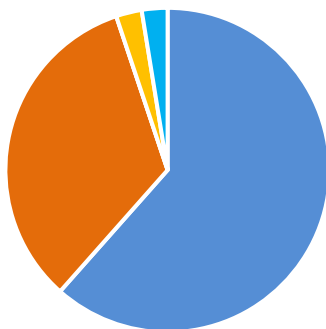
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

De handelingsuggesties die gegeven worden, zijn direct toepasbaar in de praktijk



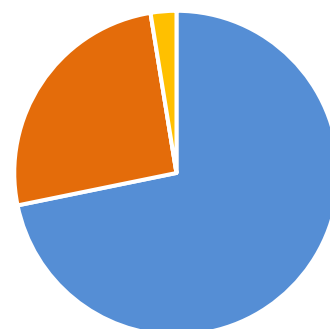
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

De handelingsuggesties zijn indien nodig ook bruikbaar ten aanzien van andere leerlingen



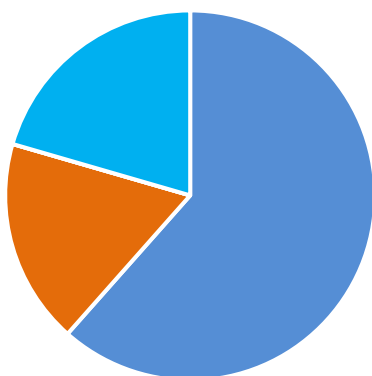
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig ■ Blanco

De handelingsuggesties worden afgestemd op de mogelijkheden van de leerkracht en schoolsituatie



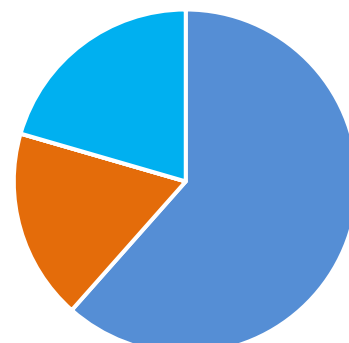
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

Het aangereikte materiaal sluit aan bij het niveau van de leerling



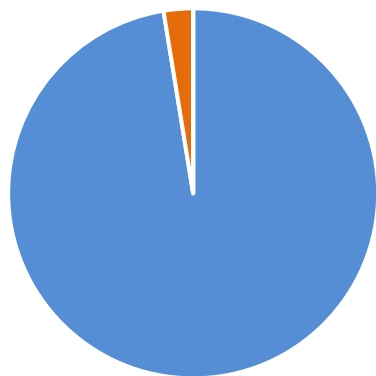
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig ■ N.v.t.

Het aangereikte materiaal is een goede aanvulling op de materialen die wij op school gebruiken



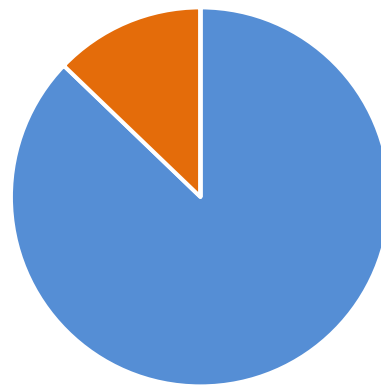
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig ■ N.v.t.

De sfeer tijdens de AB-gesprekken is ontspannen



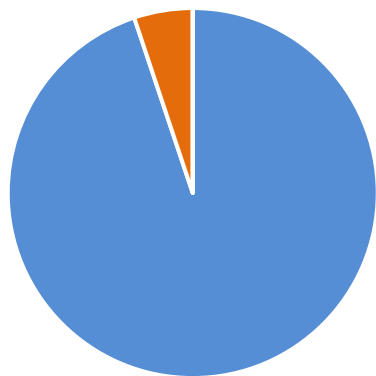
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

Tijdens de AB-gesprekken is er goede afstemming op alle betrokkenen



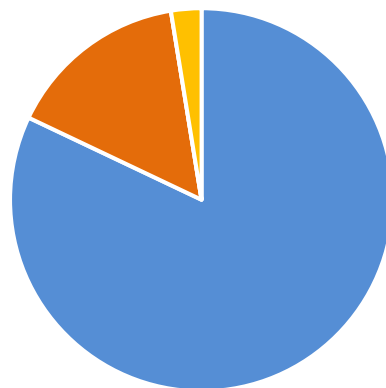
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

We kunnen onze vragen tijdens de AB-gesprekken kwijt



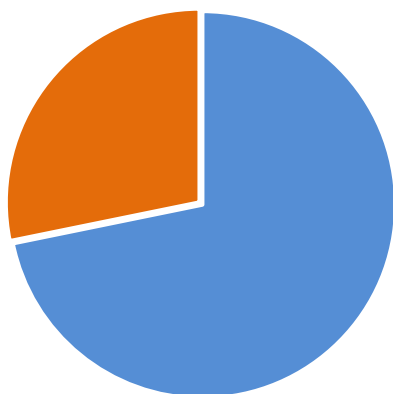
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

We krijgen tijdens de AB-gesprekken bruikbare antwoorden op onze vragen



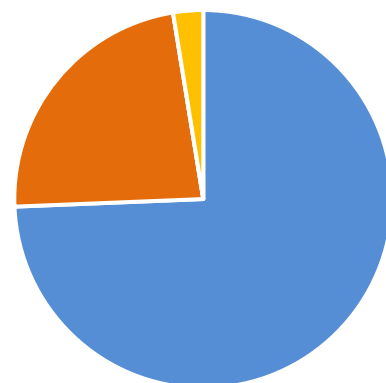
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

Tijdens de AB-gesprekken komen vorige evaluaties voldoende aan de orde



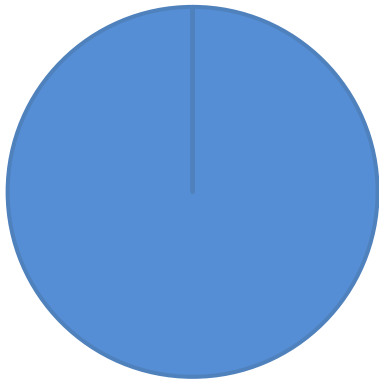
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

Tijdens de AB-gesprekken komen gemaakte actielijsten aan de orde



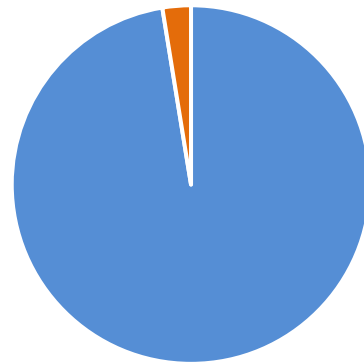
■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig

Als leerkracht heb ik zicht op mijn eigen ondersteuningsbehoefte



■ Ja ■ Nee

De inhoud van de AB-doelen/kinddoelen zijn duidelijk geformuleerd en sluiten aan bij de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht



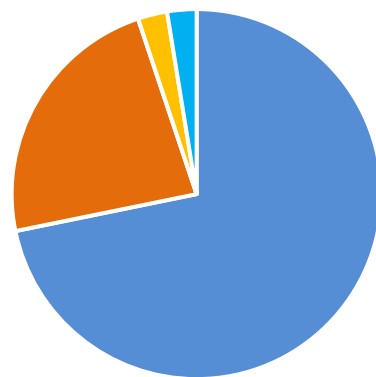
■ Ja ■ Nee

De verslagen van de observaties en gesprekken in het logboek zijn goed omschreven



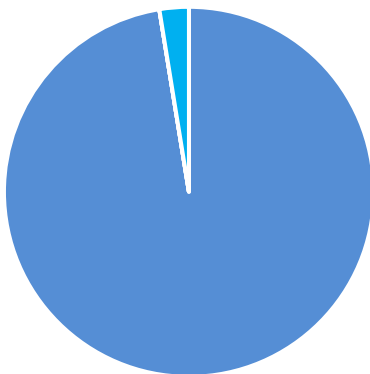
■ Ja ■ Nee

Onze hulpvragen aan de DAB zijn beantwoord



■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig ■ Blanco

De informatievoorziening vanuit DAB is duidelijk



■ Goed ■ Voldoende ■ Onvoldoende ■ Matig ■ Blanco